

## GENBAX点検 マニュアル

### - 安全パトロールマニュアル -



#### クイックスタート

<a href="#">安全パトロールを現場に登録</a>	……P4
<a href="#">安全パトロールを行う</a>	……P8
<a href="#">是正報告を入力する</a>	……P14
<a href="#">安全パトロールを承認する</a>	……P18
<a href="#">報告書を印刷する</a>	……P23

目次

安全パトロールを使用できるようにする

- 1. [安全パトロールを現場に登録する](#) ..... 4ページ

参考:[GENBAx点検を利用した安全パトロールのフロー](#)

参考:[プリセットの点検項目](#)

安全パトロールをする

- 2. [安全パトロール・是正指導を入力する](#) ..... 8ページ
- 3. [是正報告を入力する](#) ..... 14ページ
- 4. [安全パトロールを承認する](#) ..... 18ページ
- 5. [報告書を印刷する](#) ..... 23ページ

自主パトロールをする

- 6. [自主パトロールをする](#) ..... 26ページ

カスタマイズをする

- 7. [安全パトロールのマスタを作る](#) ..... 31ページ

参考:[点検表様式の設定例](#)

参考:[対象種別の設定例](#)

## GENBAX点検で安全パトロールを行うフロー例



**点検表担当者**  
(権限:システム管理者)

青色…点検表の担当者が操作します

**是正指導担当者**

水色…是正指導の担当者が操作します

**是正報告担当者**

緑色…是正報告の担当者が操作します

\*安パトを現場に登録(点検対象登録)はどなたでも登録が可能です

安全パトロールを使用できるようにする

## 安全パトロールを現場に登録する

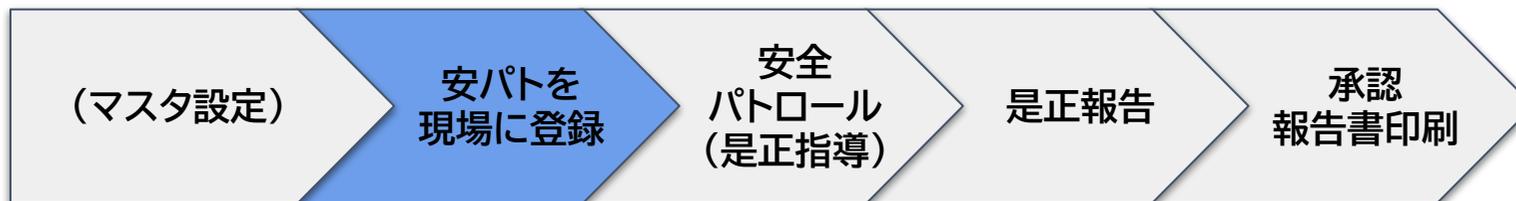


是正指導担当者



点検表担当者  
(権限:システム管理者)

## 安全パトロールをする現場に、[点検対象]を作成します



安全パトロールを  
この現場で担当すること  
になりました！

点検を始められるように、  
現場に安全パトロールを  
追加してください

選べる  
プリセット

安全パトロール  
(是正指導&是正報告)

自主+安全パトロール  
(自主パトロール&是正指導&是正報告)

GENBAx点検 for 建設

茅場町駅前\_現場A  
点検 一郎

現場切替

- 点検実施
- 予定管理
- 状況照会
- 点検表一覧
- お知らせ
- 点検対象管理
- 組織管理

### 点検対象一覧

機械 設備・安全 作

### 点検対象検索

対象種別

持込会社

状態  有効  無効

**+ 新規登録**

### 検索結果

対象種別

## [点検対象管理]メニューから、安全パトロールに登録します

1 現在表示されている現場に対して安全パトロールを作成します。  
左メニューより[点検対象管理]を開きます。



[設備・安全]を選択します。



2 すでに安全パトロールが登録されていないか、検索エリアを使用して確認します。

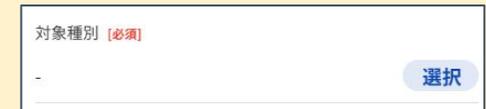


点検対象は一度作成すると、無効にはできませんが削除はできません。重複にご注意ください。

確認したら、ページ中ほどの[+新規登録]を押下します。



3 [点検対象登録(設備・安全)]画面の、[対象種別]の[選択]ボタンを押下します。



[対象種別選択]画面で  
[安全パトロール]または  
[自主+安全パトロール]を選択します。

[安全パトロール]…是正指導&是正報告  
[自主+安全パトロール]…自主パト&指導&報告



[点検対象登録(設備・安全)]画面に戻り、必須項目を入力してください。

- 対象名…点検実施に表示される名称
- 管理番号…英数字のコード
- 設置期間…対象の設置期間

他、任意項目を必要に応じて入力します。  
入力後に[登録する]を押下します。



## 安全パトロール・自主パトロール プリセットの点検項目

整理整頓・環境衛生	作業場	墜落・転落災害防止	開口部	契約・労働条件	業者の把握
	転倒危険箇所		作業床		下請業者の依頼先
	救急用具		手すり・囲い設置不能箇所		下請業者の請負内容
	消化器		足場の点検		労働条件の確認
	分電盤		足場の転落防止	安全衛生管理体制	建設業許可票
	服装		足場の状態		労災保険関係成立票
	粉じん、騒音、悪臭		端末部		安全管理体制組織表
	照明		移動はしご		緊急時連絡表
建設機械・クレーン災害防止	作業計画書作成		移動はしご		有資格者(作業主任者)
	作業計画書周知		脚立作業		施工計画書・実施工程表
	作業計画書遵守		脚立作業		作業員名簿・健康診断結果
	点検状況		脚立の点検		有資格者名簿・資格証写し
	運転免許		作業主任者		朝礼ミーティング・KYK実記録
	運転席		作業主任者の資格証		安全日誌
	立入禁止措置		作業主任者の掲示		建設機械の特定・定期自主点検書類
	運転位置から離れる場合		地山の点検(作業開始前)		日常点検の記録
	合図者・誘導者		地山の点検(悪天候後)		検査標章
	合図方法		掘削計画		送り出し教育
	用途外の使用		土止め支保工		新規入場者教育
	移動式クレーン		支保工組立図		安全教育訓練
	移動式クレーン		掘削面		安全衛生協議会議事録
	玉掛け用ワイヤーロープ		昇降設備	標識	
	強風への対策		掘削部への立ち入り	立入禁止措置	
不安定場所への対策			迂回案内・区分		
				事務所等の整理整頓	

項目を追加したい・減らしたい場合は[安全パトロールのマスタを作る](#)を参照ください。

安全パトロールをする

## 安全パトロール・是正指導を入力する



是正指導担当者

## 安全パトロールを実施します



安全パトロールを  
実施します！

[点検実施]からスタートします  
パソコン・スマートフォン  
どちらでも入力可能です

GENBAx点検  
for 建設

茅場町駅前\_現場A  
点検 一郎

現場切替

点検実施

予定管理

状況照会

点検表一覧

お知らせ

点検対象管理

組織管理

実施対象選択：一覧が

全体 機械 設備・安

実施対象検索

対象種別 検索または単一選

担当会社 検索または単一選

検索結果

対象種別 ↑

安全パトロール+自主(点検表)

## 安全パトロールを実施して、点検を開始します

1 メニューから[点検実施]を選択します。  
[実施対象選択]画面で[設備・安全]を選択します。



対象種別や対象名などで、安全パトロールを検索します。



2 実施したい安全パトロール種類の[実施する]を押下すると、点検が開始されます。



[点検概要]欄にて、必要に応じて[実施者][実施場所]などを入力します。  
また、画面下部にはフッターメニューが表示されています。



開始した点検を削除。\*スマートフォン版は画面最下部にあります

一時保存

点検を完了して終了

## 安全パトロールの結果と、指導事項を追加し入力します

3 [点検項目]欄では、点検項目の結果を登録します。

各項目をタップする度に「OK」→「NG」→「補修済」→「対象外」→「未完了」が切り替わります。補修内容を設定した点検で「補修済」の場合、[補修内容選択]から内容を選べます。

[一時保存]ができます。現場でスマートフォンで操作して一時保存、事務所のPCで指導事項入力が可能です！

[指導項目]欄では、是正報告の期限の設定と、指導事項を追加できます。

[是正報告期限]…翌月末までの報告期限を設定できます。(設定日が安全パトロール点検表の終期日となります)

[指導事項を追加する]…指導事項を追加します。(点検項目の[+指導事項を追加する]からも追加が可能です。)

項目ごとに指導事項を追加できます

4 [指導事項追加]画面に入力します。  
\*[写真なし]選択後、あとから追加可能です

テキストで指導内容を入力

画像に矢印追加

画像削除

点検項目を選択します  
\*点検項目から指導事項を追加した場合は自動表示

評価設定をした場合、[評価(点数)]を選択します。例:×(-1)

是正報告の可否を選択

## すべての入力が確定したら、[点検完了]を押して保存します

5 [矢印を追加する]を使用すると、画像に矢印スタンプを付けることができます。



[写真編集]画面が開き、矢印の種類や矢印の向きなどの設定ができます。[編集完了する]を押下し、写真を登録します。



💡編集完了後は、写真が上書きされ、矢印を消すことはできません。

6 入力が完了したら、[追加する]を押下し、登録します。



指導事項と評価が登録されました。



是正報告要否は、必要・不要のどちらを選択しても、**是正報告用の点検が生成されます。**  
(指導・報告ともに点検完了が必要です)

是正報告要否  
 必要  不要

7 [指導項目]欄で、是正報告期限を設定します。



入力した指導事項が一覧で確認できます。また、指導事項の編集や追加も可能です。



\*指導事項は、最大30件まで追加できます

## すべての入力確定したら、[点検完了]を押して保存します

8

[点検結果]欄では、入力した点検結果が表示されています。

- 点検結果…NGが一つでもあるとNGになり、[利用可否]を選択します。
- 結果備考…結果に対してコメントを入力できます。
- 点検項目結果集計…全項目数に対し、点検結果の個数明細が表示されます。
- 評価ごとの集計…評価方式を設定した場合、評価ごとの個数と総合点が表示されます。  
\*評価方式で点数なし(空欄)の場合でも、自動で表示されます。

点検結果

点検結果

結果備考

複数行入力

NG(利用可)

整理整頓・環境衛生/粉じん、騒音、悪臭

建設機械・クレーン災害防止/作業計画書遵守

利用可否

可  不可

点検項目 結果集計

全72項目

OK 69 NG 2 補修 0 対象外 1

評価ごとの集計

X 2 Δ 2 ○ 0

総合点

95.7

1つでもNGがあると「NG」評価となり、該当項目が赤字で表示されます

評価ごとの集計/総合点は、評価設定をした場合に表示されます

必要に応じて写真/ファイルを添付し、[点検完了]を押下して保存します。

写真 [0/10]

※ 10ファイルまでアップロードできます。※ 対応ファイル：jpg/png

※ ファイルのダウンロード方法は [こちら](#)

写真をアップロード

ファイル [0/5]

※ 5ファイルまでアップロードできます。※ 対応ファイル：pdf

※ ファイルのダウンロード方法は [こちら](#)

管理ファイルをアップロード

削除

一時保存

点検完了

安全パトロールが完了後、是正報告の点検が[点検実施]画面に作成されます。

一時保存を使用した点検を再開する時は、[点検実施]メニューから[実施中]の点検を再開してください。

実施対象詳細

実施対象選択に戻る

自主+安全パトロール

安全パトロール\_TS\_01

70000311.1

対象情報

詳細情報

実施状況

点検種別	対象期間	実施会社	実施者	実施場所	点検状況
自主パトロール(自主+安全パトロール点検表)	2025/03/01 - 2025/03/31	-	-	-	未実施 <input type="button" value="実施する"/>
安パト当日(自主+安全パトロール点検表)	2025/03/01 - 2025/03/31	trial	点検太郎	A地区	実施中 <input type="button" value="実施する"/>

実施対象詳細

実施対象選択に戻る

実施状況

安パト：自主パトロール(自主パトロール)

2025/03/01 - 2025/03/31

-

未実施

安パト：当日(是正指導)(安全パトロール)

2025/03/01 - 2025/03/31

SORABITO 株式会社

点検太郎

実施中

実施中の点検を再開しますか？

一時保存された実施中の点検があります。  
この点検を再開しますか？

新規点検を実施する

再開する

安全パトロールをする

## 是正報告を入力する



是正報告担当者

## 是正指導に沿って、是正報告を入力します

是正報告は  
どうするの？

(マスタ設定)

安パトを  
現場に登録

安全  
パトロール  
(是正指導)

是正報告

承認  
報告書印刷



是正報告は、以下のいずれかの方法で実施できます

### 1. 状況照会

実施	日次	週次	月次	その他
未実施	12	5	2	1

是正指導後、是正報告用の点検が作成され、状況照会「実施」欄の「その他」に入ります

複数ある場合は点検種別を是正報告で絞り込み

該当の「是正報告」タップで入力を開始

### 2. 点検実施

是正指導後、是正報告用の点検を実施できます

### ポイント

メール通知機能を使用すると、「是正報告依頼」通知を受け取ることができます。詳しくは[こちら](#)をご確認ください。

メール通知設定方法→



## [状況照会]を使って是正報告をする場合

1

### ■状況照会で報告

メニューより[状況照会]を開きます



是正報告の必要があると、当日実施欄の未実施[その他]の欄に、数字が表示されます。

≡ 状況照会 ②					
当日 2025/03/06(木)					
実施 ②					
	日次	週次	月次	その他	
未実施	12	5	2	1	
実施中	0	0	2	2	
完了	0	0	14	3	
点検不要	0	0	0	0	

2

未実施の是正報告が表示されます。  
点検を行いたい是正報告を選択します。



[実施状況詳細]画面に移ります。  
画面下部の[点検を実施する]を押して、是正報告を開始します。



3

[点検実施:実施中]画面に移ります。  
[対象情報]・[点検概要]欄は必要に応じて項目を確認・入力します。

[是正項目]欄は、[指導事項]に対して、右側の[是正結果]を入力します。

- ・[是正内容]…テキストで入力します。
  - ・[写真をアップロード]…写真を追加します。
  - ・[矢印を追加する]…写真に矢印スタンプを追加します。
- \*編集完了後は写真を元に戻すことはできません



画面下部では、[是正結果]とは別に、写真やファイルを登録することができます。  
入力が完了したら、画面右下の[点検完了]を押して登録は完了です。



## [点検実施]を使って是正報告する場合

### 1 ■点検実施で報告

メニューから[点検実施]を選択します。  
[実施対象選択]画面で[設備・安全]を選択します。



対象種別や対象名などで、安全パトロールを検索します。



### 2 一覧から作業したい検索結果を選択します。



完了した[是正指導]の下に[是正報告]の安全パトロールが作成されています。



[実施する]を選択すると、点検が開始され、[点検実施:実施中]画面に移ります。



### 3 [対象情報]・[点検概要]欄は必要に応じて項目を確認・入力します。

[是正項目]欄は、[指導事項]に対して、右側の[是正結果]を入力します。

- ・[是正内容]…テキストで入力します。
  - ・[写真をアップロード]…写真を追加します。
  - ・[矢印を追加する]…写真に矢印スタンプを追加します。
- \*編集完了後は写真を元に戻すことはできません



画面下部では、[是正結果]とは別に、写真やファイルを登録することができます。

入力が完了したら、画面右下の[点検完了]を押して登録は完了です。



安全パトロールをする

## 安全パトロールを承認する



是正報告担当者



是正指導担当者

## 安全パトロールの完了後、承認を行います



安全パトロールが完了したので承認します

[状況照会]で完了した安全パトロールを承認します

GENBAx点検 for 建設

茅場町駅前\_現場A  
点検 一郎

現場切替

点検実施

予定管理

**状況照会**

点検表一覧

お知らせ

点検対象管理

組織管理

状況照会 ?

▲ 放置された点検があります。

担当会社 検索または単一選択

前日 2025/10/27(月)

点検未完了

NG

承認未完了

### ポイント

メール通知機能を使用すると、「是正報告完了」通知を受け取ることができます。詳しくは[こちら](#)をご確認ください。



## [状況照会]で承認を行いたい安全パトロールを探します

1

左メニューより[状況照会]を開きます

2

[状況照会]画面を下にスクロールし、[当日]の[承認]欄を確認します。  
承認欄には、今日承認すべき点検の一覧が表示されています。

当日 2025/01/23(木)

実施 ◎ 実施が必要な点検数が表示されています

	日次	週次	月次	その他
未実施	4	0	0	-
実施中	0	0	0	0
完了	4	0	1	
点検不要	0	0	0	

承認 ◎ 承認が必要な点検数が表示されています

	都度	日次	週次	月次/その他
未承認	4	0	5	1
一部承認	0	0	0	0
承認済み	0	0	0	0

安全パトロールの承認はこちら

安全パトロールの承認は、  
[承認]の欄の[月次/その他]に表示されている数字をクリックします。

### 注意

・承認は「点検完了」しているものに対して承認ができます。  
事前には是正指導と是正報告、(自主パトロールがある場合は自主パトロールも含む)点検を完了させてください。

承認: 都度/日次/週次/月次とは?

### 都度

毎日の点検や、災害時の点検など、点検のたびに承認印が必要な点検表が該当します。

### 日次/週次/月次

始業前点検や終業時点検など、1日あたりに行った点検に対して、日、週、月単位で承認印が必要な点検表が該当します。

## [承認状況照会]画面より、承認する点検を選択します

3

[承認状況照会]画面が開きます。対象種別や、対象名などで、安全パトロールを検索します。また、承認職位で承認対象を絞ることも可能です。

安全パトロールの承認は月次/その他です

承認状況照会 ◎

① 状況照会に戻る

全体 機械 **設備・安全** 作業者

全て 都度 日次 週次 月次/その他

承認状況検索

対象期間 2025/10/28 ~ 2025/10/28

対象種別 検索または複数選択 対象名 検索または複数選択 管理番号 検索または複数選択 設置場所 検索または複数選択

持込会社 検索または複数選択 担当会社 ヘルプセンター株式会社 承認済職位 検索または複数選択 未承認職位 検索または複数選択

承認状況  未承認  一部承認  承認済み

集計が0件の点検結果  指定なし  全て  個別指定  未完了  OK(要確認)  NG(利用可)  NG(利用不可)  点検不要(予定あり) 条件解除 検索

検索結果  チェックのみ表示 全 3 件

対象種別 対象名	管理番号 設置場所	持込会社 担当会社	対象期間	承認状況(承認済職位) 未承認職位	未完了			
<input type="checkbox"/> 安全パトロール_ts2510 安全パトロール(対象項目数)	tsap_2510 -	- ヘルプセンター株式会社	10/1 - 10/31	未承認(-) 安全部,現場	0	0	1	0
<input type="checkbox"/> 安全パトロール 安全パトロール01	AP_TS01 -	- ヘルプセンター株式会社	10/1 - 10/31	未承認(-) 安全部,現場	1	0	1	0
<input type="checkbox"/> 安全パトロール_ts2510-2 安全パトロール(固定値)	tsap_002 -	- ヘルプセンター株式会社	10/1 - 10/31	未承認(-) 安全部,現場	0	0	0	0

チェックした 0 件を 一括操作

安全パトロールを検索

未完了に数字が入っている時は、完了していない点検があります

承認を行いたい行をクリックして開きます。



安全パトロールをする

## 報告書を印刷する



是正報告担当者



是正指導担当者

## 安全パトロールの報告書を印刷します



安全パトロールが  
終わったので、  
報告書を印刷します

点検表一覧から  
出力します

GENBAx点検 for 建設

茅場町駅前\_現場A  
点検 一郎

現場切替

- 点検実施
- 予定管理
- 状況照会
- 点検表一覧**
- お知らせ
- 点検対象管理
- 組織管理

### 点検表一覧 ?

#### 点検表検索

対象期間: 2025/10/18

担当会社: 検索または複数選択

点検表名: 検索または複数選択

検索結果  チェックのみ表示

<input type="checkbox"/>	対象種別	対象名
--------------------------	------	-----

[点検表一覧]より、点検表を検索し、PDFを表示することができます。

1

左メニューより[点検表一覧]を開きます



2

[点検表一覧]画面の検索エリアより、安全パトロールの点検表を検索します。



一覧から、出力したい点検表の右側にある「出力」を押下します。



**ポイント**

点検表は是正指導と是正報告の双方が完了後、**是正報告の期日の翌日朝5:00**に自動作成されます。

3

点検表のPDFが別ウィンドウで開きます。ご使用のブラウザで印刷・保存が可能です。



**出力ボタンが押せない！**

是正報告の期日当日までは、まだ点検表が出力されていません。

その場合でも、[作成]ボタンを押すことで、いつでも点検表を出力することができます。

対象期間	作成	最終作成日時	出力
2025/01/13 - 2025/01/19	自動更新	2025/01/23 11:47	出力
2025/01/20 - 2025/01/26	作成	未作成	出力
2025/01/13 - 2025/01/19	自動更新	2025/01/23 11:51	出力

作成ボタンから点検表を作成した場合、「最終作成日時」が表示されます。

自主パトロールをする

## 自主パトロールをする



是正報告担当者

点検対象の設定によっては、自主パトロールの実施もできます



安全パトロールを行う前に、自主的にパトロールした結果も記録したい

[点検対象管理]作成時にプリセットの[自主+安全パトロール]を選択していると、自主パトロールも点検することができます

\*自主パトロールの点検には是正指导入力がありません。

GENBAx 点検 for 建設

茅場町駅前\_現場A  
点検 一郎

現場切替

点検実施

予定管理

状況照会

点検表一覧

お知らせ

点検対象管理

組織管理

実施対象選択：一覧から実

全体 機械 設備・安全

実施対象検索

対象種別 検索または単一選択

担当会社 検索または単一選択

検索結果

対象種別 ↑

安全パトロール+自主(点検表別)

# 自主パトロールをする

安全パトロールに自主パトロールが設定されている場合、自主パトロールが表示されます

1

[点検実施]メニューから安全パトロールを検索し、自主パトロールの[実施する]をタップします。

実施対象詳細

実施対象選択に戻る

自主+安全パトロール  
安全パトロール(自主点検あり)  
000

対象情報 点検履歴

詳細情報

実施状況

自主パトロール(自主+安全パトロール点検表)  
2025/03/01 - 2025/03/31  
-  
-  
-  
未実施 実施する

安パト当日(自主+安全パトロール点検表)  
2025/03/01 - 2025/03/31

名称は異なる場合があります

2

点検概要欄にて、実施者と実施場所をプルダウンから選択します。

点検実施 : 実施中

実施対象詳細に戻る

点検結果 OK

実施者 [必須]  
点検 太郎(trial)

点検実施日 [必須]  
2025/03/11

実施場所  
A地区

点検項目

一時保存 点検完了

実施場所がプルダウンにない場合は、直接テキストで入力することもできます。

3

点検項目欄にて、点検項目をタップして点検結果を入れます。

点検実施 : 実施中

実施対象詳細に戻る

全てをOKにする

一括で全項目をOKにすることができます

各項目をタップする度に「OK」→「NG」→「補修済」→「対象外」→「未完了」が切り替わります

整理整頓・環境衛生

OK 対象外 クリア

項目をタップ

作業場 未完了

作業場が整理整頓されているか(資材・仮設材・残材の管理、4S・5S)

その他操作

作業場 OK

作業場が整理整頓されているか(資材・仮設材・残材の管理、4S・5S)

メモ(127文字まで)

各項目をタップする度に「OK」→「NG」→「補修済」→「対象外」→「未完了」が切り替わります

## 自主パトロールにメモや写真を追加できます

4

点検項目にメモを追加することができます。

点検実施：訂正

点検実施：照会に戻る

建設機械・クレーン災害防止

OK 対象外 クリア

**運転席** 補修済

整理整頓がなされているか

**担当者にて整理整頓しました**

**立入禁止措置** OK

接触危険のある箇所の立入禁止措置、または誘導員配置があるか

メモ(127文字まで)

**運転位置から離れる場合** OK

運転位置から離れる場合に、エンジン停止、バックアップ、一時停止等

結果をタップして変更しても、記載したメモはそのまま残ります。

5

点検に写真を添付することができます。

点検実施：実施中

実施対象詳細に戻る

写真 [0/10] 前回情報反映

※ 10ファイルまでアップロードできます。  
※ 対応ファイル：jpg/png  
※ ファイルのダウンロード方法は [こちら](#)

**写真をアップロード**

写真をアップロード後、矢印スタンプを追加できます。  
[矢印を追加する]を押します。

写真 [1/10] 前回情報反映

※ 10ファイルまでアップロードできます。  
※ 対応ファイル：jpg/png  
※ ファイルのダウンロード方法は [こちら](#)

画像サンプル1.jpg 削除

**矢印を追加する**

点検結果に添付

メモ(127文字まで)

**写真をアップロード**

6

[写真編集]画面下部より矢印を選びます。



画像に矢印を置いたら、[決定]を押します。



最後に[編集完了する]を押すと矢印が確定します。



注意

- ・[編集完了する]後も、写真は[点検完了]するか、[一時保存]されるまで、保存されません。
- ・[編集完了する]後の矢印は修正できません。

## 自主パトロールの入力が終わったら、[点検完了]を押します

7

ファイルの添付も可能です。すべての入力が完了したら、[点検完了]を押して点検を終了します。

点検実施：実施中

実施対象詳細に戻る

※ 対応ファイル：jpg/png  
※ ファイルのダウンロード方法は [こちら](#)

写真をアップロード

ファイル [0/5]

※ 5ファイルまでアップロードできます。  
※ 対応ファイル：pdf  
※ ファイルのダウンロード方法は [こちら](#)

管理ファイルをアップロード

点検結果

一時保存 点検完了

作業を中断する時は一時保存を使用します

[前回情報反映]をタップすると、一つ前の点検の結果を反映できます。

点検項目

前回情報反映

全てをOKにする

各項目をタップする度に「OK」→「NG」→「補修済」→「対象外」→「未完了」が切り替わります

エンジン

前回情報を反映しますか？

前回点検種別 始業前

前回点検実施日 2025/01/20

前回点検時に登録された内容を反映します。よろしいですか？

キャンセル 前回情報反映する

[点検結果に添付]にチェックを入れると、点検結果出力に画像が添付されます。

写真 [1/10]

※ 10ファイルまでアップロードできます。  
※ 対応ファイル：jpg/png  
※ ファイルのダウンロード方法は [こちら](#)

画像サンプル 1.jpg  
未保存  
矢印を追加する

点検結果に添付

点検実施：照会

実施対象詳細に戻る

点検結果出力

点検結果が出力されない場合

対象情報

点検履歴

カスタマイズをする

## 安全パトロールのマスタを作る

1. 安全パトロールのカスタマイズ
  - 安全パトロールの点検項目を変えたい
  - 安全パトロールの評価方式を変えたい
  - 安全パトロールの承認職位と承認頻度を変えたい
  - 自主パトロールだけ、別の点検表で出力したい
2. 評価方式を設定/変更する
3. 対象種別を作る
4. 点検表様式を作る



参考記事:[安全パトロール点検表をカスタマイズしたい](https://help-constr-insp-genbax.zendesk.com/hc/ja/articles/50626857990297)

<https://help-constr-insp-genbax.zendesk.com/hc/ja/articles/50626857990297>

本項目では、安全パトロールの点検表の元となっている点検マスタを使用して、安全パトロールの点検表をカスタマイズする方法をご説明します。



安全パトロールの点検項目を変えたい

評価方式(評価や配点)を変えたい

承認職位や、承認頻度を変えたい

自主パトロールだけ、別の点検表にしたい



点検表担当者  
(権限:システム管理者)

システム管理者権限であれば  
[点検マスタ管理]から  
安全パトロールのカスタマイズ版を作成できます  
\*すでに点検対象で使用しているマスタは編集できないため、  
マスタを新規作成やコピーする必要があります。(対象種別を除く)

GENBAx点検には、あらかじめ安全パトロール用のプリセット点検表が用意されています

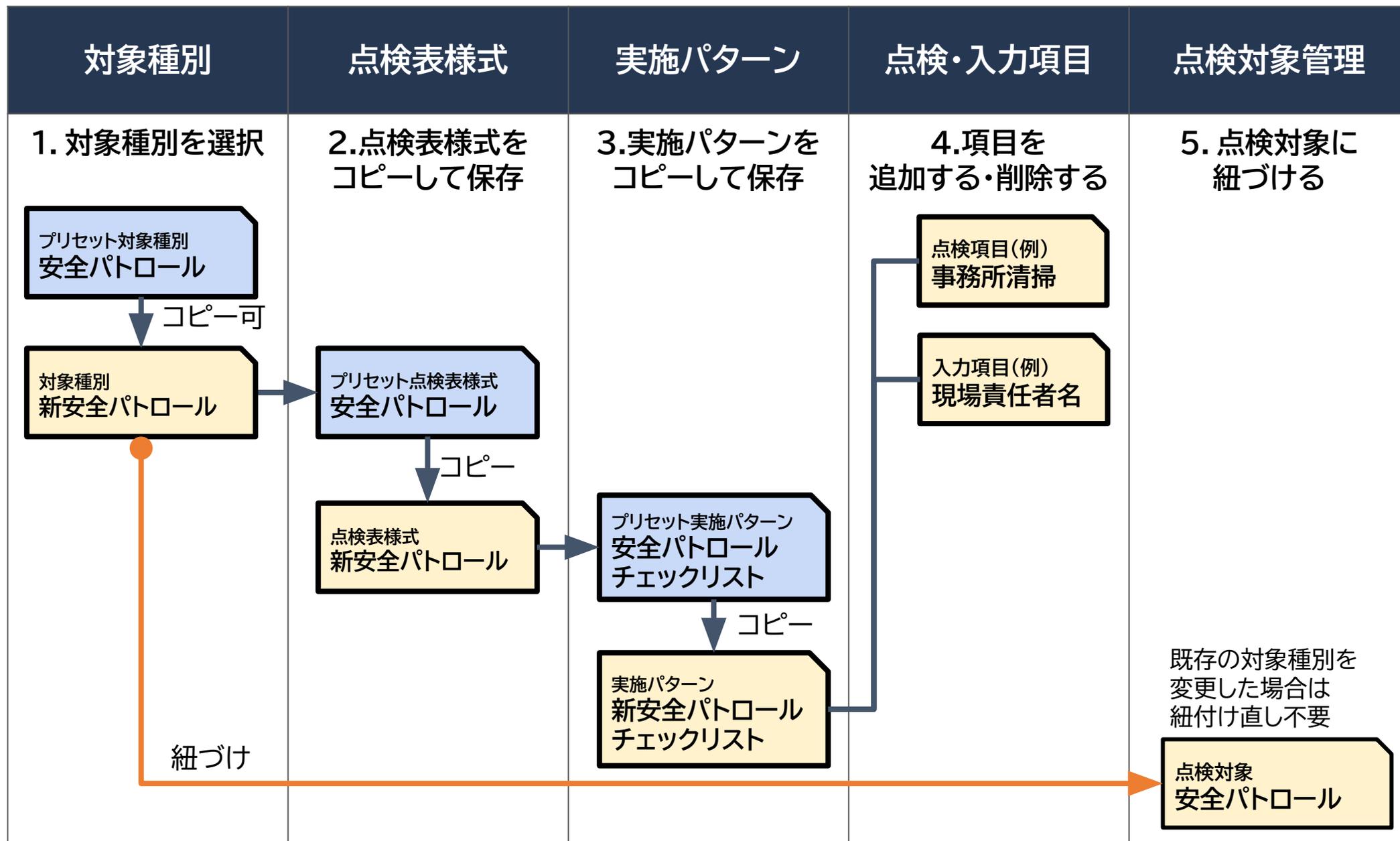
対象種別	点検表様式	点検種別(区分)	実施パターン
安全パトロール (genbax_asset_type_0049)	安全パトロール点検表 (genbax_insp_config_0080) ※是正指導+是正報告がセットになった点検表です	安パト当日 (是正指導)	安全パトロールチェックリスト (genbax_patt_0060)
		是正報告 (是正報告)	是正報告 (genbax_patt_0061)
自主+安全パトロール (genbax_asset_type_0050)	自主+安全パトロール点検表 (genbax_insp_config_0081) ※是正指導+是正報告+自主パトロールがセットになった点検表です	自主パトロール (自主パトロール)	安全パトロールチェックリスト (genbax_patt_0060)
		安パト当日 (是正指導)	安全パトロールチェックリスト (genbax_patt_0060)
		是正報告 (是正報告)	是正報告 (genbax_patt_0061)

各プリセットをコピーしてカスタマイズできます。

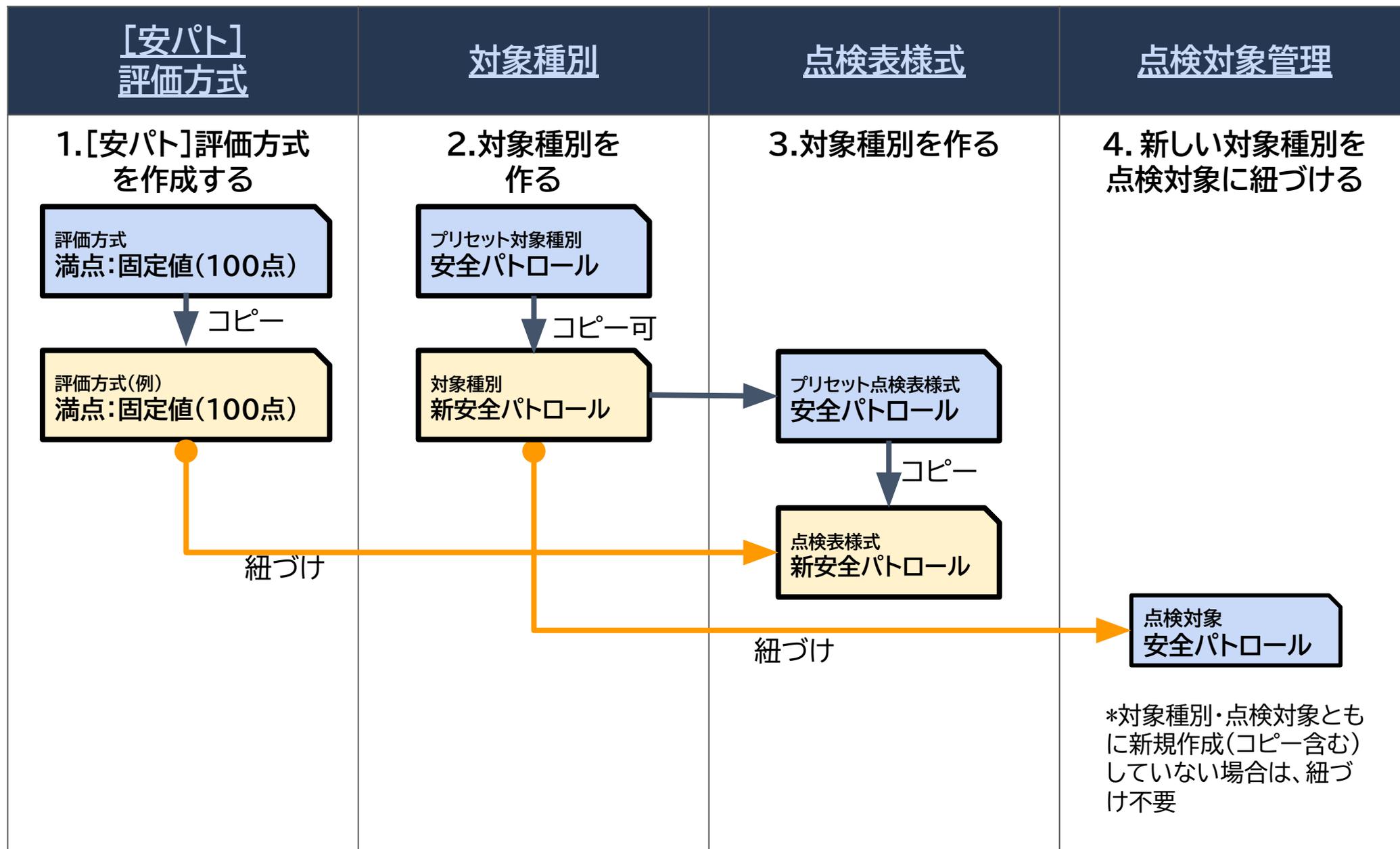
点検項目や入力項目をカスタマイズする場合は、実施パターンを使用します

安全パトロールチェックリスト (genbax_patt_0060)	主に是正指導、自主パトロールに使用する点検項目がセットされています。 安全パトロールの点検項目や入力項目のカスタマイズの際はこちらをコピーしてください。
是正報告 (genbax_patt_0061)	是正報告のみに使用します。このプリセットには点検項目や、入力項目の設定はありません。 通常は、このプリセットのままご利用ください。

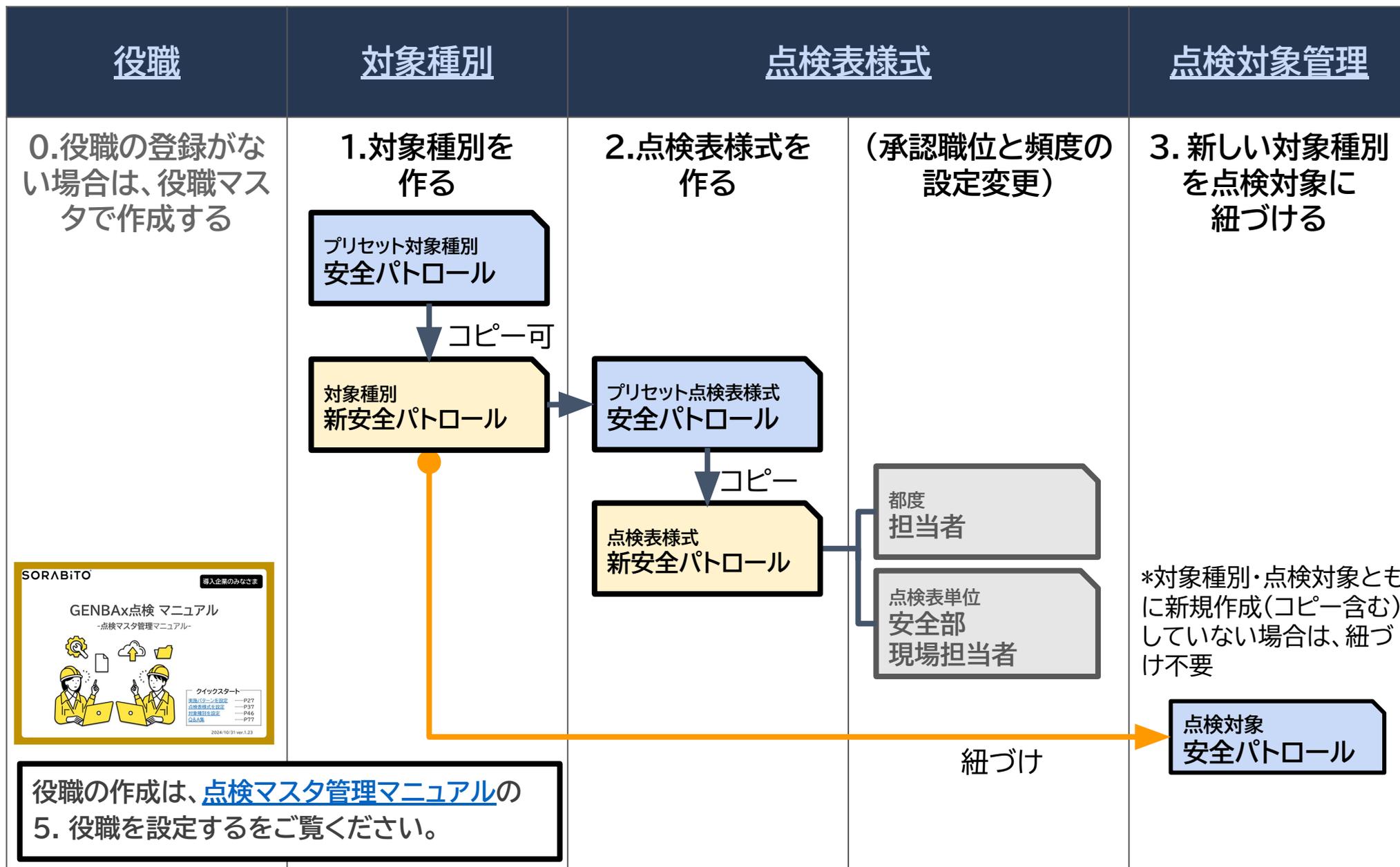
安全パトロールの点検項目を変えたい



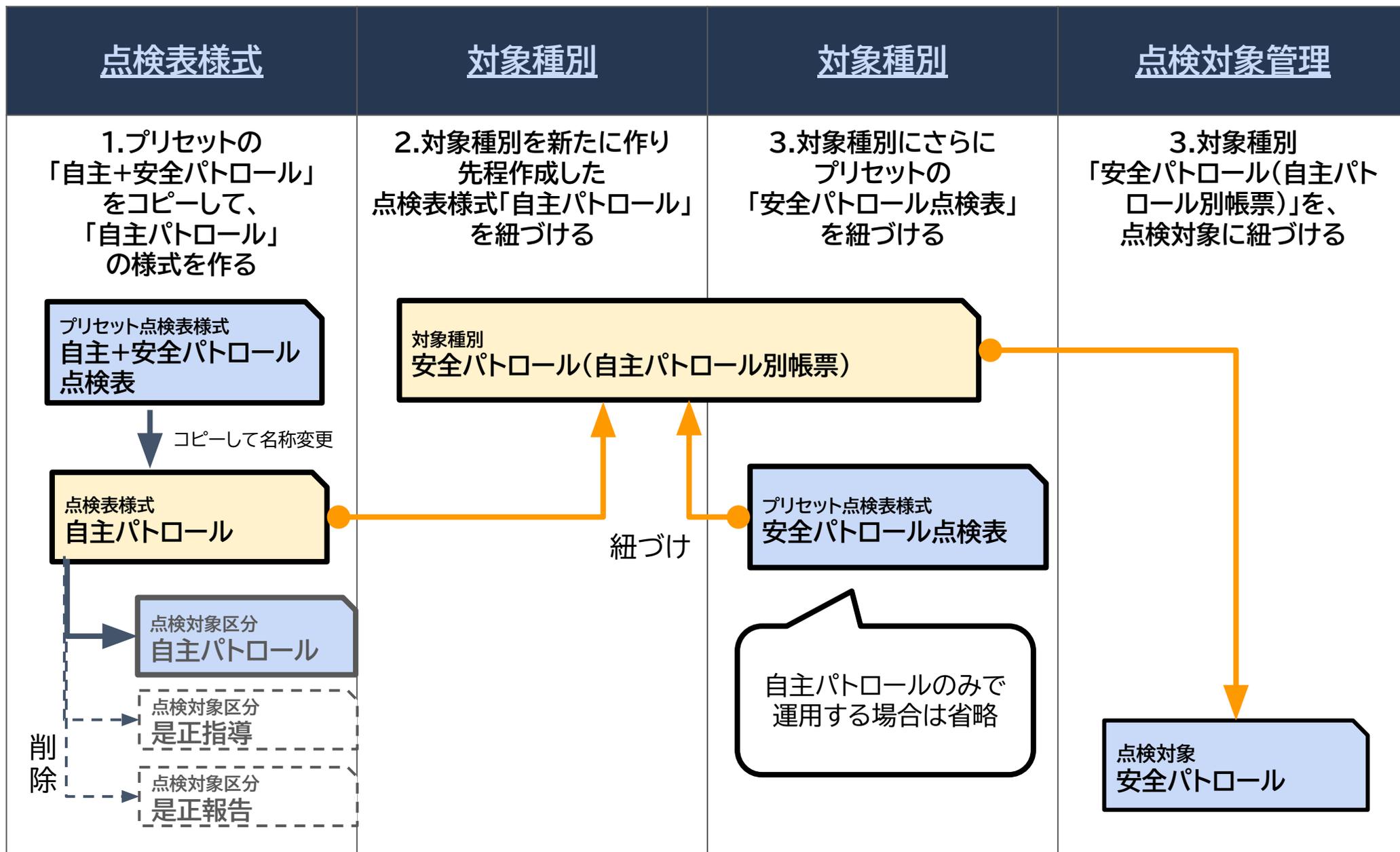
安全パトロールの評価方式を変えたい



安全パトロールの承認職位と承認頻度を変えたい



自主パトロールだけ、別の点検表で出力したい



カスタマイズをする

## 評価方式を設定/変更する

参考記事:[安全パトロールに評価や点数を付けたい](https://help-constr-insp-genbax.zendesk.com/hc/ja/articles/51785399434393)

<https://help-constr-insp-genbax.zendesk.com/hc/ja/articles/51785399434393>

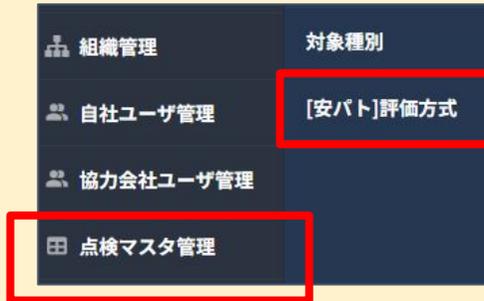


点検表担当者  
(権限:システム管理者)

## 安全パトロールの評価方式を設定します

\*評価や点数付けが必要ない場合は、設定不要です。

1 [点検マスタ管理]サブメニューの  
[[安パト]評価方式]を選択します。



設定したい方式をコピーします。

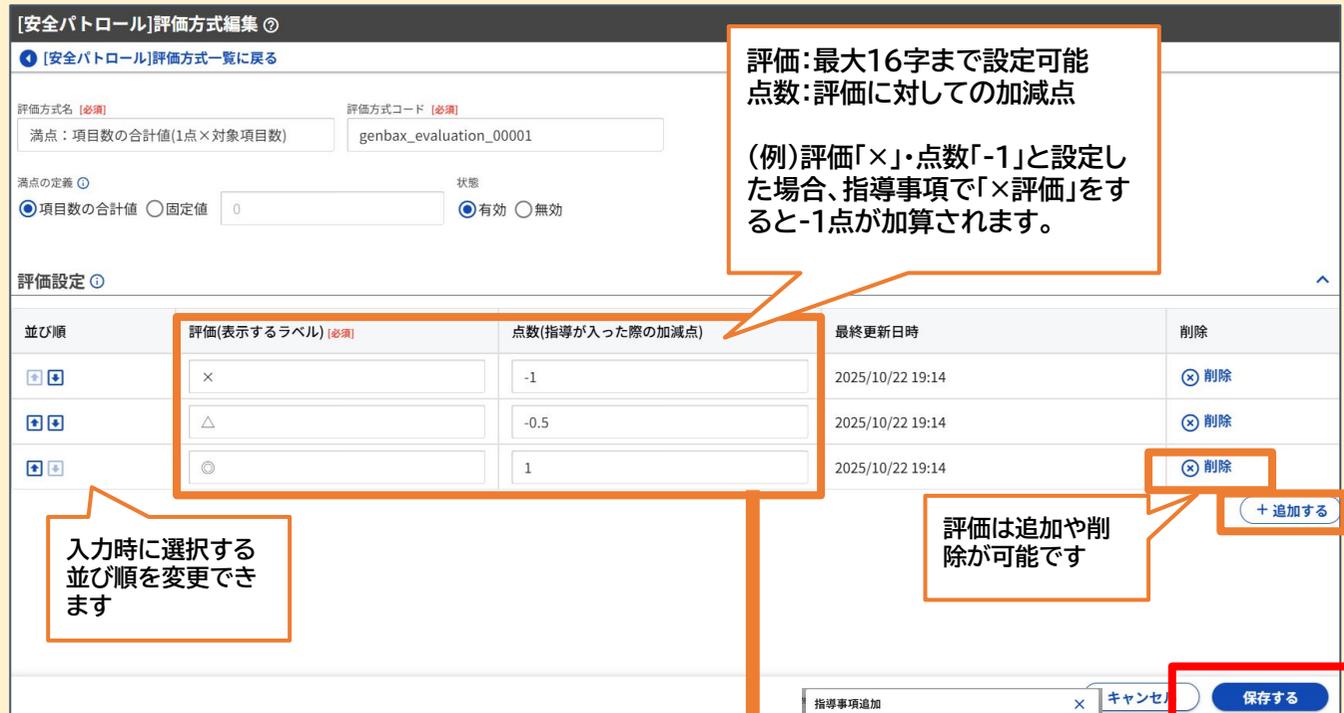


**ポイント** 一番近い方式をコピーします。

- ・満点: 項目数の合計値  
点検項目数もとに割合を算出します
- ・満点: 固定値  
満点に対し、加減点します

\*点数を付けない場合は項目数の合計値をコピーします

2 [安全パトロール]評価方式を設定します。



- 評価方式名…点検表様式の評価方式設定時に表示
- 評価方式コード…英数字でコードを設定
- 満点の定義…項目数の合計値/固定値を選択可能  
「満点:固定値」で100点以外の場合は満点の点数を設定します
- 状況…有効/無効の設定
- 評価設定…[評価]の種類と[点数]のルールを設定  
(「点数なし」は点数を空欄にします)

設定した評価は指導事項追加の[評価]で選択できます

ケース別の設定方法はヘルプページへ



カスタマイズをする

## 対象種別を作る

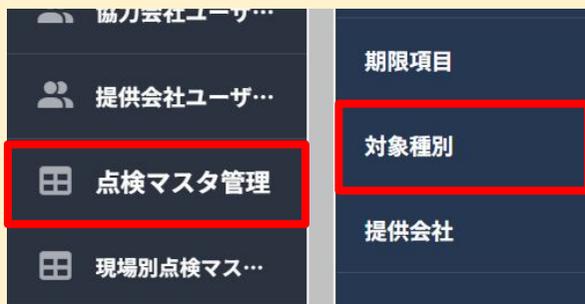


点検表担当者  
(権限:システム管理者)

## 安全パトロールの対象種別の作成方法(1)

1

点検マスタ管理を選択します。  
サブメニューから[対象種別]を選択します。



既存のものをコピーして使う場合は、  
一覧の[コピーする]を押します。



新規で作成する場合は、  
[対象種別一覧]画面の、[+新規登録]  
ボタンを押します。



2

[対象種別登録]画面が表示されます。設定の入力が終わったら[登録する]を押して登録します。

- 対象種別名…点検実施の検索などで表示させる名称(例:安全パトロールなど)
- 対象区分…設備・安全を設定
- 点検種別コード…英数字でコード設定(重複不可)
- 説明…テキストで説明を入力
- 状況…有効/無効の設定
- ファイル…1ファイル登録できます(png/jpg/pdf形式)。
- 期限情報…設定すると点検時に期限情報を表示

## 安全パトロールの対象種別の作成方法(2)

3

点検表様式欄で対象種別で使用する[点検表様式]をセットします。

### ■ 選択

別の点検表様式に入れ替えることができます。選択画面の[プレビュー]で内容を確認しながら点検表様式を選べます。

### ■ 編集

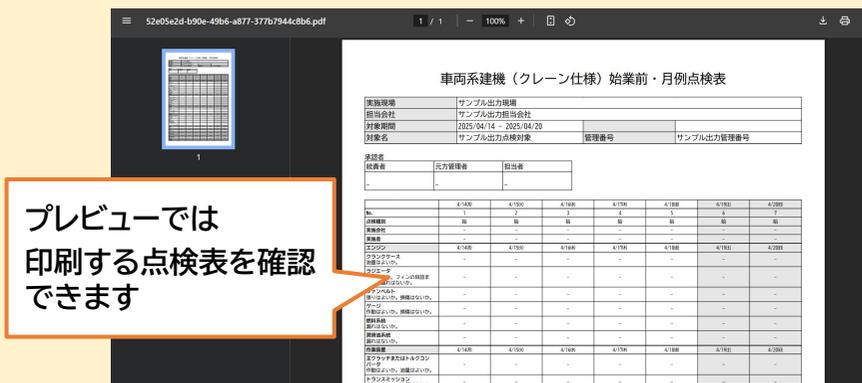
セットされている点検表様式をコピーして編集することができます。

### ■ プレビュー

点検表の完成サンプルを確認できます。

### ■ 点検表様式追加

点検表様式を追加します。点検表PDFは、追加された点検表様式毎に生成されます。



### ポイント

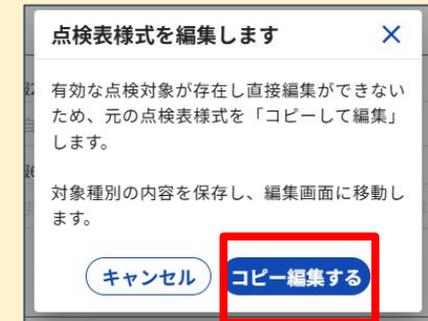
対象種別で編集を終了する場合は、[保存する]を押下します。

4

セットされている点検表様式を編集したい場合は、[編集]を押下します。



[コピーして編集]を押下します。



💡 コピーは、ダイアログで[コピーして編集]を押した時点で作成されます。

コピーした点検表様式の編集画面へ移ります。



## 参考:対象種別の設定例

プリセット名	安全パトロール
点検表様式	安全パトロール点検表

### 対象種別編集

[対象種別一覧に戻る](#)

対象種別名 **[必須]** 
 対象区分 **[必須]** 
 対象種別コード **[必須]**

説明 
 状態  有効

**ファイル**

**期限情報**

**点検表様式**

点検表様式

#### 安全パトロール点検表

実施現場	サンプル出力現場		
担当会社	サンプル出力担当会社		
対象期間	2025/03/01 - 2025/03/31	管理番号	サンプル出力管理番号
対象名	サンプル出力点検対象	管理番号	サンプル出力管理番号

承認者	
安全部	現場
-	-

結果集計

対象項目数	72	OK	72	NG	0	補修	0
-------	----	----	----	----	---	----	---

指導事項	是正結果	是正内容
立ち入り禁止区域表示が強風で破損していましたので、設置をお願いします。 	完了	新しいものを手配しました。 
消火器が設置されており、場所が明示されているか	-	-
分電盤が分電盤周辺が整理整頓されているか	-	-
服装が保護帽・安全靴を身につけているか、その他問題ないか	-	-
粉じん、騒音、悪臭が発生していないか、適切な措置が取られているか	-	-
照明が設置されているか、必要照度が確保されているか	-	-
建設機械・クレーン災害防止	3/1(土)	3/2(日)
作業計画書作成	-	-

## 参考:対象種別の設定例

プリセット名	自主+安全パトロール
点検表様式	自主+安全パトロール点検表

**対象種別編集**

🔍 [対象種別一覧に戻る](#)

対象種別名 [必須]

対象区分 [必須]

対象種別コード [必須]

説明

状態  有効  無効

**ファイル**

**期限情報**

**点検表様式**

点検表様式

自主+安全パトロール点検表(genbax\_insp\_config\_081)

**自主+安全パトロール点検表**

実施現場	サンプル出力現場		
担当会社	サンプル出力担当会社		
対象期間	2025/03/01 - 2025/03/31		
対象名	サンプル出力点検対象	管理番号	サンプル出力管理番号

承認者

安全部	現場
-	-
-	-

結果集計

対象項目数	72	OK	72	NG	0	補修	0
-------	----	----	----	----	---	----	---

指導事項

指導内容	是正結果	是正内容	
立ち入り禁止区域表示が強風で破損してしまいましたので、設置をお願いします。	完了	新しいものを手配しました。	
			
汚化腐 設置されており、場所が明示されているか	-	-	
分電盤 分電盤周辺が整理整頓されているか	-	-	
服装 保護帽・安全靴を身につけているか、その他問題ないか	-	-	
粉じん、騒音、悪臭 発生していないか、適切な措置が取られているか	-	-	
照明 設置されているか、必要照度が確保されているか	-	-	
建設機械・クレーン災害防止	3/1(土)	3/2(日)	3/3(月)
作業計画書作成 作成されているか	-	-	-

# 参考:対象種別の設定例

設定例	安全パトロールと自主パトロールで点検表を分けたい
点検表様式	安全パトロール点検表
	自主パトロール点検表(自主パトロール用の <a href="#">点検表様式の作成が必要です</a> )

## 点検表様式

点検表様式

選択

編集

プレビュー

削除

安全パトロール点検表(genbax\_insp\_config\_080\_2)

選択

編集

プレビュー

⊗ 削除

自主パトロール(TS\_20250306)

選択

編集

プレビュー

⊗ 削除

+ 点検表様式追加

### 安全パトロール点検表

実施現場	サンプル出力現場		
担当会社	サンプル出力担当会社		
対象期間	2025/03/01	~	2025/03/31
対象名	サンプル出力点検対象	管理番号	サンプル出力管理番号

承認者	安全部	現場
-	-	-

結果集計	対象項目数	72	OK	72	NG	0	補修	0
------	-------	----	----	----	----	---	----	---

指導事項	指導内容	是正結果	是正内容
立ち入り禁止区域表示が強風で破損してしまいましたので、設置をお願いします。	完了	新しいものを手配しました。	

実施現場	3/1(土)	3/2(日)
分電盤	-	-
配線	-	-
配線箱・安全靴を身につけているか、その他問題ないか	-	-
靴ひん、職着、帯具	-	-
発生していないか、適切な措置が取られているか	-	-
閉鎖	-	-
設置されているか、必要強度が確保されているか	-	-
建設機械・クレーン設置禁止	-	-
作業員保護作成	-	-

### 自主パトロール(自主のみ)

実施現場	サンプル出力現場		
担当会社	サンプル出力担当会社		
対象期間	2025/05/01	~	2025/05/31
対象名	サンプル出力点検対象	管理番号	サンプル出力管理番号

結果集計	対象項目数	0	OK	0	NG	0	補修	0
------	-------	---	----	---	----	---	----	---

指導事項	指導内容
-	-

備考	5/1(木)自主(1)	サンプル備考
----	-------------	--------

No.	3/1(土)
点検種別	自主
実施会社	-
実施者	-
整理番号・現場番号	3/1(土)
作業場	作業場が整理管理されているか(資材・仮設材・残材の整理、45・55)
配線箱・配線	明示されており、適切な措置が取られているか
緊急用具	設置・管理されているか
評価器	設置されており、場所が明示されているか
分電盤	分電盤周辺が整理整頓されているか
配線	配線箱・安全靴を身につけているか、その他問題ないか
靴ひん、職着、帯具	-

カスタマイズをする

## 点検表様式を編集する

点検項目の作成については、以下の記事をご覧ください。

参考記事:[安全パトロール点検表をカスタマイズしたい](https://help-constr-insp-genbax.zendesk.com/hc/ja/articles/50626857990297)

<https://help-constr-insp-genbax.zendesk.com/hc/ja/articles/50626857990297>



点検表担当者  
(権限:システム管理者)

## 安全パトロールの点検表様式の作成方法(1)

1 点検表様式の編集画面を開きます。

※前項の対象種別から[編集]を押下した場合は、[点検表様式編集]画面へ自動で遷移します。

**点検表様式を新規作成する場合**  
[点検表マスタ管理] < [点検表様式]メニューより[+新規作成]を押下します。  
[点検表様式登録]画面の右上の、[安パト点検表を登録]を押下してください。  
※登録後、対象種別への紐づけが必要です

安パト点検表を登録

2 [点検表様式(安パト点検表)]を入力します。

- 点検表様式名…点検表印刷時に、タイトルになる名前を入力(例:安全パトロール点検表、自主パトロール など)
- 点検表様式コード…英数字でコードを設定(重複不可)
- 点検表区分…指導あり(縦)、指導あり(横)から選択
- 結果備考の出力…要/不要の設定
- 写真の出力…要/不要の設定 \*指摘事項
- 状況…有効/無効の設定
- 説明…テキストで説明を入力

[承認]欄を編集します。

頻度	必要	職位	承認者指定
都度	<input type="checkbox"/>	検索または複数選択	指定しない
点検表単位	<input checked="" type="checkbox"/>	安全部, 現場	指定しない

- 都度…点検が実施される毎に、設定した職位者の承認を必要とする
- 点検表単位…[実施]欄で設定した点検がすべて完了したときに承認を必要とする(例)自主パトロール+是正指導+是正報告がすべて完了したときに承認が必要とする

## 安全パトロールの点検表様式の作成方法(2)

3 点検表様式編集の[実施]欄を編集します。

点検種別(略称)[必須]	点検種別区分	パターン[必須]	検査方法	補修内容	都度承認	点検表単位承認	削除
安パト当日(当日)	是正指導	安全パトロールチェックリスト (genbax_patt_060)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	必須	削除
是正報告(是報)	是正報告	是正報告 (genbax_patt_061)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	必須	削除

### ■点検種別…点検種別を選択

(安パト当日・是正報告・自主パトロール)

### ■点検種別区分…点検種別に設定された区分が反映

### ■パターン…[選択]から実施パターンを選択

(※是正報告は、是正報告のプリセットを使用してください)

### ■検査方法…目視などの検査方法を使用するか選択

### ■補修内容…補修済を選択した場合に、選択式の補修内容を入力するかを選択

### ■都度承認…[承認]欄の都度承認ON時、個別に承認の有無を選択

### ■点検表単位承認…[承認]欄の点検表単位承認に連動(個別設定不可)

\*[+ 点検種別追加] ボタンで最大3つ点検種別を追加することが可能です。

### 検査方法

巻過防止措置

異常が無いか

目視  操作

### 補修内容

巻過防止措置

異常が無いか

目視  操作

補修内容選択

### 実施パターンや点検項目/入力項目を編集する場合

[実施]欄の変更したい実施パターンの[編集]を押下します。

[コピーして編集]を押下します。

実施パターンを編集します

点検データが存在し直接編集ができないため、元の実施パターンを「コピーして編集」します。

点検表様式の内容を保存し、編集画面に移動します。

コピーした実施パターンより、各項目の編集や追加、削除が可能です。

詳細は、[点検マスタ管理マニュアル](#)の「実施パターンを設定する」をご確認ください。

## 安全パトロールの点検表様式の作成方法(3)

4 点検表様式編集の[評価方式]欄を編集します。

### 評価方式

使用する評価方式 表示する文字と点数

満点：固定値(100点) -3点(-3), -2点(-2), -1点(-1)

点検項目結果集計の出力 総合点の出力

要  不要  要  不要

- 使用する評価方式…[安全パトロール]評価方式を選択
- 表示する文字と点数…選択した[使用する評価方式]のルールが自動表示  
\*表示ルール:「評価(加減点数)」
- 点検項目結果集計の出力…点検結果(「OK」「NG」など)小計の出力有無
- 総合点の出力…評価方式で計算された総合点の出力有無  
\*評価方式で点数を付けない場合、[不要]を選択します

【点検表PDF】結果集計欄

結果集計		点検項目結果集計					
対象項目数	0	OK	0	NG	0	補修	0
評価ごとの件数	-3点:1, -2点:0, -1点:0						
総合点	100						

総合点

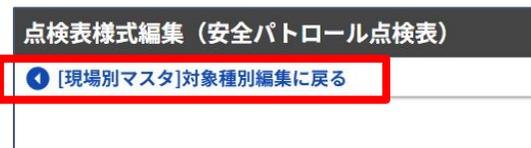
\*評点付けをしない場合は、設定不要です

5 編集が完了後、適宜[プレビュー]で点検表を確認します。  
問題がなければ[登録する]を押下します



### ポイント

完成した点検表は、[対象種別]のプレビューで確認します。  
[編集]ボタンからコピーして編集を進めた場合、画面名下の「〇〇に戻る」を押下し、[対象種別編集]画面まで戻ります。



[対象種別編集]画面の点検表様式の[プレビュー]で確認が可能です。

## 参考:点検表様式の設定例

プリセット名	安全パトロール点検表
承認欄	点検表単位
実施欄	点検種別:安パト当日 パターン:安全パトロールチェックリスト
	点検種別:是正報告 パターン:是正報告

[承認]が点検表単位の場合は、  
実施欄で設定した点検がすべて完了したら、  
[状況照会]で承認を行います

**承認**

頻度 必要 職位

都度  複数選択可

点検表単位  安全部, 現場

**実施**

点検種別[必須]	点検種別区分	パターン[必須]	選択	編集
安パト当日	是正指導	安全パトロールチェックリスト(genbax_patt_060)	選択	編集
是正報告	是正報告	是正報告(genbax_patt_061)	選択	編集

※同じ点検種別区

安全パトロール点検表

実施現場	サンプル出力現場		
担当会社	サンプル出力担当会社		
対象期間	2025/03/01 - 2025/03/31		
対象名	サンプル出力点検対象	管理番号	サンプル出力管理番号

承認者	安全部	現場
	-	-

結果集計

対象項目数	72	OK	72	NG	0	補修	0
-------	----	----	----	----	---	----	---

指導事項

指導内容	是正結果	是正内容
立ち入り禁止区域表示が強風で破損していましたので、設置をお願いします。	完了	新しいものを手配しました。

No.	3/1(土)	3/2(日)
点検種別	1	2
実施会社	-	是報
実施者	-	-
整理整頓・環境衛生	3/1(土)	3/2(日)
作業場	-	-
作業場が整理整理されているか(資材・仮設材・残材の管理、45・55)	-	-
転倒危険箇所	-	-
明示されており、適切な措置が取られているか	-	-
救急用具	-	-
設置・管理されているか	-	-

# 参考:点検表様式の設定例

プリセット名	自主+安全パトロール点検表
承認欄	点検表単位
実施欄	点検種別:安パト当日 パターン:安全パトロールチェックリスト
	点検種別:是正報告 パターン:是正報告
	点検種別:自主パトロール パターン:安全パトロールチェックリスト

**承認**

頻度: 必要  職位: 複数選択可

都度:  点検表単位:  安全部, 現場

---

**実施**

点検種別[必須]	点検種別区分	パターン[必須]	操作
自主パトロール	自主パトロール	安全パトロールチェックリスト(genbax_patt_060)	選択 編集
安パト当日	是正指導	安全パトロールチェックリスト(genbax_patt_060)	選択 編集
是正報告	是正報告	是正報告(genbax_patt_061)	選択 編集

自主+安全パトロール点検表

実施現場	茅場町駅前_現場A		
担当会社	ヘルプセンター株式会社		
対象期間	2025/03/01 - 2025/03/31		
対象名	安全パトロール(自主点検あり)	管理番号	0001

承認者	現場
安全部	-
-	-

結果集計

対象項目数	72	OK	72	NG	0	補修	0
-------	----	----	----	----	---	----	---

指導事項

指導内容	是正結果	是正内容
立ち入り禁止区域表示が強風で破損してしまいましたので、設置をお願いします。	完了	新しいものを手配しました。

No.	3/1(土)	3/2(日)	3/3(月)
点検種別	1 自主	2 当日	3 是報
実施会社	-	-	-
実施者	-	-	-
整理整頓・環境衛生	3/1(土)	3/2(日)	3/3(月)
作業場 作業場が整理整理されているか(資材・ 設材・残材の管理、4S・5S)	-	-	-
転倒危険箇所 明示されており、適切な措置が取られて いるか	-	-	-
救急用品 設置されているか	-	-	-
消火器 設置されており、場所が明示されているか	-	-	-

## 参考:点検表様式の設定例

設定例	自主パトロールだけの点検表様式を作りたい
承認欄	都度・点検表単位どちらでも可
実施欄	点検種別:自主パトロール パターン:安全パトロールチェックリスト

**承認**

頻度  必要  職位

都度

点検表単位  必要  複数選択可

**実施**

点検種別<sup>[必須]</sup> 点検種別区分 パターン<sup>[必須]</sup>

自主パトロール 自主パトロール 安全パトロールチェックリスト (genbax\_patt\_060) 選択 編集

※同じ点検

自主パトロール(自主のみ)

実施現場	サンプル出力現場		
担当会社	サンプル出力担当会社		
対象期間	2025/05/01 - 2025/05/31		
対象名	サンプル出力点検対象	管理番号	サンプル出力管理番号

結果集計

対象項目数	0	OK	0	NG	0	補修	0
-------	---	----	---	----	---	----	---

指導事項

指導内容

備考

5/1(木)自主(1) サンプル備考

---

No.	3/1(土)
点検種別	1
実施会社	自主
実施者	-
整理整頓・環境衛生	3/1(土)
作業場	-
作業場が整理整頓されているか(資材・仮設材・残材の管理、45・55)	-
転倒危険箇所	-
救急用具	-
設置・管理されているか	-
消火器	-
設置されており、場所が明示されているか	-
分電盤	-
分電盤周辺が整理整頓されているか	-
服装	-
保護帽・安全靴を身につけているか、その他問題ないか	-
粉じん、騒音、悪臭	-

## 参考:点検表様式の設定例

設定例	点検のたびに承認をさせたい時
承認欄	都度
実施欄	任意)点検種別:安パト当日 パターン:安全パトロールチェックリスト
	任意)点検種別:是正報告 パターン:是正報告
	任意)点検種別:自主パトロール パターン:安全パトロールチェックリスト

**承認**

頻度  都度  複数選択可

点検表単位  安全部, 現場

---

**実施**

点検種別[必須]	点検種別区分	パターン[必須]	
安パト当日	是正指導	安全パトロールチェックリスト(genbax_patt_060)	<input type="button" value="選択"/> <input type="button" value="編集"/>
是正報告	是正報告	是正報告(genbax_patt_061)	<input type="button" value="選択"/> <input type="button" value="編集"/>

**安全パトロール(都度)**

実施現場	サンプル出力現場		
担当会社	サンプル出力担当会社		
対象期間	2025/03/01 - 2025/03/31		
対象名	サンプル出力点検対象	管理番号	サンプル出力管理番号

結果集計

対象項目数	72	OK	72	NG	0	補修	0
-------	----	----	----	----	---	----	---

指導事項

指導内容	是正結果	是正内容
立ち入り禁止区域表示が強風で破損していましたので、設置をお願いします。	完了	新しいものを手配しました。




承認_都度	3/1(土)	3/2(日)
現場		

指導事項

指導内容	是正結果	是正内容
サンプル指導内容	完了	サンプル是正内容
サンプル指導内容	-	サンプル是正内容

承認が[都度]の時は、実施欄で設定した点検が完了する度に、[状況照会]で担当者承認が必要になります

設定例	評価方式を設定した点検表
評価方式欄	項目数の合計値(1点×対象項目数)*評価設定:×(-1), △(-0.5), ◎(1)
	点検項目結果集計の出力:[要]
	総合点の出力:[要]

**評価方式**

使用する評価方式 表示する文字と点数

満点: 項目数の合計値(1点×対象項目数) ×(-1), △(-0.5), ◎(1)

点検項目結果集計の出力  要  不要

総合点の出力  要  不要

安全パトロール点検表(項目数の合計値)

実施現場	茅場町駅前_現場A		
担当会社	ヘルプセンター株式会社		
対象期間	2025/10/01 - 2025/10/31		
対象名	安全パトロール(対象項目数)	管理番号	tsap_2510

承認者	安全部	現場
	SORABITO株式会社	ソラビット建設株式会社
	点検一部	現場正

結果集計	対象項目数	70	OK	68	NG	2	補修	0
	評価ごとの件数	×:2	△:1	◎:1				
	総合点	97.8						

指導事項	No.	指導内容	対応点検項目	評価	是正内容
	1	資材が乱雑に置かれており、作業通路の確保が不十分です。	<整理整頓・環境衛生>作業場	△	片付けました。
		転倒危険箇所 明示されており、適切な措置が取られているか		○	-
		緊急用具 設置・管理されているか		○	-
		消火器 設置されており、場所が明示されているか		○	-
		分電盤 分電盤周辺が整理整頓されているか		○	-
		服装 保護帽・安全靴を身につけているか、その他問題ないか		○	-
		滑り 滑り・騒音、悪臭 発生していないか、適切な措置が取られているか		x[指導3]	-

評価方式を設定した場合、  
[結果集計]欄に[評価ごとの件数]が入ります  
\*[対象項目数]は評価方式の設定なしでも表示

点検結果詳細の表内の  
[]は、指導事項の項目  
番号を示します  
例)○[指導1]

通常はプリセットが設定されているため、点検種別の作成は不要です  
点検表に表示させる略称などをカスタマイズしたい場合は、点検種別を作ります

1 点検マスタ管理を選択します。  
サブメニューから[点検種別]を選択します。



[点検種別一覧]画面の、[+新規登録]ボタンを押します。



2 [点検対象登録]画面が表示されます。安全パトロール用の点検種別の詳細を入力します。  
入力が終わったら[登録する]を押して登録します。

■点検種別名…安全パトロールの名称  
(例:安パト是正報告 など)

■点検種別コード…英数字でコード設定

■略称…結果表に表示させる略称を設定  
(2~3文字程度を推奨)

■状況…有効/無効の設定

■説明…テキストで説明を入力

■実施頻度&区分

以下の内容に合わせて設定します。

**是正指導**

実施頻度:月次 区分:是正指導(パトロール)

**是正報告**

実施頻度:その他 区分:是正報告

**自主パトロール**

実施頻度:月次 区分:自主パトロール

**SORABiTO**