

GENBAX点検 マニュアル

-状況照会と承認-



目次

状況照会と承認

1. [STEP1.点検未完了の項目を確認する](#)
2. [STEP2.点検結果を承認する](#)

おことわり

当マニュアルに掲載のシステム画面は開発中のものとなり、実際の画面と異なる場合がございます。
なにとぞご了承ください。



＜GENBAX 点検 ヘルプセンター＞

<https://help-constr-insp-genbax.zendesk.com/hc/ja>

状況照会と承認

STEP1.点検未完了の項目を確認する

STEP1
点検未完了の項目を確認する

STEP2
点検結果を承認する



STEP1 点検未完了の項目を確認する

[状況照会]より前日や過去1週間の未完了の点検を確認します。

1

現場承認者は、メニューから[状況照会]を開きます。



2

担当会社の欄より、自社を選択します。
*自社の担当項目が表示されていない場合は、導入企業へご相談ください。



3

前日または過去1週間の欄を確認します。
点検未完了があれば数字をタップします。



STEP1 点検未完了の項目を確認する

点検未完了をすべて[点検完了]か[点検不要]にします。

4

[実施状況照会]画面に遷移します。画面を下にスクロールして、未実施の点検をタップします。

実施状況照会

状況照会に戻る

実施者: 複数選択可

実施状況: 未実施 実施中 完了 点検不要

実施結果: OK OK(対象外あり)

NG(利用可) NG(利用不可)

検索

高所作業車
スカイマスター-9m
管理番号: TST101
担当会社: ヘルプセンター株式会社
点検種別: 始業前
対象期間: 2024/04/07
実施者: -
実施状況: 未実施
実施結果: 未完了

5

点検が必要な場合、[点検を開始する]より点検を行います。休工日や、休日などで点検を行わない場合は、[点検不要]を押します。

実施状況詳細

実施状況照会に戻る

点検履歴

基本情報

対象種別
高所作業車

名称
スカイマスター-9m

管理番号
TST101

担当会社
ヘルプセンター株式会社

点検種別

点検不要

点検を開始する

6

[点検完了]もしくは[点検不要]にして、点検未完了の項目が0になるように作業を行ってください。

状況照会

担当会社: ヘルプセンター株式会社

前日 2024/04/07(日)

点検未完了 0

未実施 0 実施中 0

NG 0

利用可 0 利用不可 0

承認未完了 8

都度	日次	週次	月次
0	0	8	0

過去1週間 2024/03/31(日) ~ 2024/04/06(土)

STEP1 点検未完了の項目を確認する

当日の欄も同様にすべて[点検完了]か[点検不要]にします。

7

[状況照会]画面に戻り、当日の欄、実施の[日次]>[未実施]の欄の数字をタップします。

実施	日次	週次	月次	その他
未実施	0	0	2	-
実施中	0	0	0	0
完了	0	0	0	0
点検不要	0	0	0	-

当日中に完了しなければいけない点検が表示されています。

8

各点検を確認します。前日・過去1週間と同様に、点検が必要なものは、当日中に点検を実施します。点検不要であれば、[点検不要]にします。

高所作業車
スカイマスター9m
管理番号: TST101
担当会社: ヘルプセンター株式会社
点検種別: 始業前
対象期間: 2024/04/08
実施者: -
実施状況: 未実施
実施結果: 未完了

高所作業車
スカイマスター9m
管理番号: TST101
担当会社: ヘルプセンター株式会社
点検種別: 使用中
対象期間: 2024/04/08
実施者: -
実施状況: 未実施
実施結果: 未完了

休休日などで点検を行わない場合は、点検をタップして[点検不要]を押します。

9

点検をすべて[完了][点検不要]にします。

実施	日次	週次	月次	その他
未実施	0	0	2	-
実施中	0	0	0	0
完了	8	0	0	0
点検不要	0	0	0	-

ポイント

週次点検・月次点検はその週、その月にまだ点検を行っていない場合、当日欄に毎日表示されます。点検不要にしてしまうと、週次点検・月次点検が点検不要になるため、処理間違いにご注意ください。

状況照会と承認

STEP2.点検結果を承認する

STEP1
点検未完了の項目を確認する

STEP2
点検結果を承認する



STEP2 点検結果を承認する

[状況照会]画面にて、未承認の点検を確認します。

1

現場承認者は、メニューから[状況照会]を開きます。



2

担当会社の欄より、自社を選択します。
*自社の担当項目が表示されていない場合は、導入企業へご相談ください。



3

画面をスクロールし、当日の[承認]欄を確認します。

実施	日次	週次	月次	その他
未実施	0	0	2	-
実施中	0	0	0	0
完了	8	0	0	0
点検不要	0	0	0	-

承認	都度	日次	週次	月次
未承認	2	0	8	0
一部承認	0	0	0	0
承認済み	0	0	0	0

STEP2 点検結果を承認する

[状況照会]画面にて、未承認の点検を確認します。

4

未承認の欄の数字をタップします。

承認	都度	日次	週次	月次
未承認	2	0	8	0
一部承認	0	0	0	0
承認済み	0	0	0	0

ポイント

都度・日次・週次・月次は、各点検表の承認頻度の設定により異なります。

都度

始業前点検や終業時点検など、1つの点検に対して承認が必要なもの。

日次・週次・月次

日次・週次・月次の単位で承認が必要なもの。

5

[状況詳細-承認]画面の検索エリアより、未承認職位の欄からご自身の職位を選択し、検索してください。

承認済職位: 複数選択可

未承認職位: 複数選択可

承認状況: 未承認 一部承認 承認済み

点検結果: OK OK(対象外あり)

NG(利用可) NG(利用不可)

検索

該当の点検がある場合、点検をタップして詳細を開きます。

移動式クレーン(トラック・ホイール)

ラフタークレーン

管理番号: TST103
 担当会社: ヘルプセンター株式会社
 点検種別: 始業前
 対象期間: 2024/04/08
 承認状況: 未承認
 承認済職位: -

点検結果
OK

6

[承認状況詳細]画面にて、点検の内容を確認します。

問題なければ画面下部、自分の職位の[承認する]をタップすると、承認が完了します。

承認状況詳細

承認状況照会に戻る

点検結果

点検結果
OK

結果備考
-

承認

元請担当者:未承認

承認する

点検表のハンコにあたるものが承認ボタンです。内容により複数承認ボタンがあるものがあります。ご自身の担当職位をご確認ください。

STEP2 点検結果を承認する

全ての未承認が[承認済]になったら、承認作業は完了です。

7

その日承認すべきものがすべて承認されたら、承認作業は完了です。

状況照会				
	日次	週次	月次	その他
未実施	0	0	1	-
実施中	0	0	0	0
完了	8	0	0	0
点検不要	0	0	1	-

承認				
	都度	日次	週次	月次
未承認	0	0	2	0
一部承認	0	0	6	0
承認済み	2	0	0	0

週次・月次はその週・月の終わり(全ての点検が終了した日)に承認してください。

日次・週次・月次の場合は、その期間内に[点検未完了]のものが含まれていると、承認ができません。

承認				
	都度	日次	週次	月次
未承認	2	0	8	0
一部承認	0	0	0	0
承認済み	0	0	0	0

過去の未完了を確認するには[状況照会]の前日または過去1週間の[点検未完了]の数字をクリックします。

状況照会				
担当会社:	ヘルプセンター株式会社			
前日	2024/04/07(日)			
点検未完了	未実施	1	実施中	0
NG	0			

検索エリアに該当期間を入力して点検を検索します。表示された点検を実施または点検不要にしてください。

実施状況照会			
① 状況照会に戻る			
全体	機械(開発中)	設備・安全(開発中)	
全て	日次	週次	月次
検索エリア			
<input checked="" type="checkbox"/> 対象期間に締切があるもののみ			
対象期間:		2024/03/25	×
		2024/03/29	×
高所作業車			
スカイマスター9m			
管理番号: TST101			
担当会社: ヘルプセンター株式			
点検種別: 始業前			

SORABiTO